

**ZARZĄDZENIE Nr 129/25**  
**WÓJTA GMINY RYPIN**  
**z dnia 6 października 2025 roku**

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu „Rocznego programu współpracy gminy Rypin z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2026 roku”**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz § 3 ust. 1 uchwały Nr III/4/10 Rady Gminy Rypin z dnia 29 grudnia 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dziennik Urzędowy Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 20 lutego 2011 r. Nr 29, poz. 217), zarządzam:

§ 1.1. Ogłaszam przeprowadzenie konsultacji projektu „Rocznego programu współpracy gminy Rypin z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2026 roku”, zwanego dalej programem, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Konsultacje będą prowadzone z przedstawicielami organizacji pozarządowych i innych podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o pożytku publicznym i wolontariacie, prowadzących działalność statutową na terenie gminy Rypin.

§ 2. 1. Konsultacje będą prowadzone w formie wyrażenia pisemnej opinii i uwag do projektu uchwały Rady Gminy Rypin w terminie od dnia 7 października 2025 r. do dnia 16 października 2025 r. na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

2. Uwagi należy przesłać w terminie, o którym mowa w ust. 1, na adres: Urząd Gminy Rypin, ul. Lipnowska 4, 87-500 Rypin (liczy się data wpływu formularza do urzędu) lub złożyć osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy Rypin (pokój nr 17), lub przesłać drogą elektroniczną na adres: [promocja@rypin.pl](mailto:promocja@rypin.pl).

3. Zainteresowanym organizacjom pożytku publicznego zostanie przesłany formularz wraz z projektem uchwały, po wskazaniu przez organizację adresu, pod który ma zostać wysłany.

§ 3. 1. Ogłoszenie o konsultacjach wraz z projektem programu zostanie podane do publicznej wiadomości poprzez jego zamieszczenie:

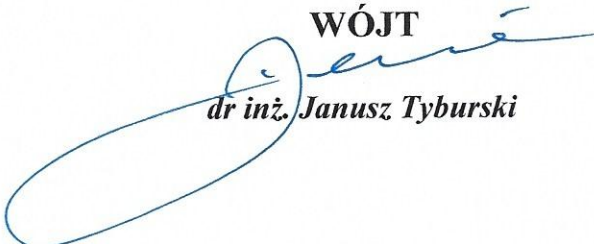
- 1) na stronie Biuletynu Informacji Publicznej,
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Rypin.



2. Projekt programu opublikowany zostanie na stronie internetowej gminy Rypin oraz dostępny będzie w siedzibie Urzędu Gminy Rypin, ul. Lipnowska 4, pokój nr 14.

§ 4. Konsultacje uznaje się za ważne, bez względu na liczbę organizacji i podmiotów biorących w nich udział.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

**WÓJT**  
  
*dr inż. Janusz Tyburski*





## **PROJEKT UCHWAŁY RADY GMINY RYPIN**

### **Roczny program współpracy gminy Rypin z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2026 roku**

#### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Ilekroć w niniejszej uchwale mowa o:

- 1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 i poz. 1940);
- 2) organizacjach pozarządowych - rozumie się przez to osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 3) programie - rozumie się przez to „Roczny program współpracy gminy Rypin z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2026 roku”;
- 4) konkursie - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

#### **Rozdział 2. Cel główny i cele szczegółowe programu**

**§ 2.** Celem głównym programu jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego i rozwiązywanie problemów społecznych w środowisku lokalnym, przez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy gminą, a organizacjami pozarządowymi.

**§ 3.** Cele szczegółowe programu to:

- 1) podniesienie jakości życia i pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców gminy przez zwiększenie aktywności organizacji pozarządowych;
- 2) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) promocja działalności organizacji pozarządowych;
- 4) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych;
- 5) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych;
- 6) integracja organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne;
- 7) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich;
- 8) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych.

### **Rozdział 3.**

#### **Zasady współpracy**

**§ 4.** Współpraca gminy Rypin z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości - polegającej na wspieraniu działalności organizacji pozarządowych oraz umożliwianiu im realizacji zadań publicznych;
- 2) suwerenności stron - oznaczającej, że gmina i organizacje pozarządowe podejmujące współpracę zachowują wzajemną autonomię i niezależność względem siebie;
- 3) partnerstwa - oznaczającego, że strony ustalają zakres współpracy, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych i zadań, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji, traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach;
- 4) efektywności - polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji - oznaczającej równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań;
- 6) jawności - kreującej jawne dla wszystkich obywateli procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonywania zadania są jawne.

### **Rozdział 4.**

#### **Zakres przedmiotowy**

**§ 5.** Przedmiotem współpracy gminy Rypin z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań w zakresie:

- 1) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 2) ochrony i promocji zdrowia,
- 3) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 4) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,
- 5) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- 6) nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
- 7) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 8) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 9) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
- 10) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- 11) turystyki i krajoznawstwa,
- 12) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka,
- 13) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 14) rewitalizacji.



## **Rozdział 5.**

### **Formy współpracy**

**§ 6.** Współpraca gminy Rypin z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter finansowy lub pozafinansowy.

**§ 7.** Współpraca o charakterze finansowym obejmuje zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.

**§ 8.** Zlecanie realizacji zadań publicznych, o których mowa w § 5 ma formę:

- 1) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowania ich realizacji.

**§ 9.** Zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania.

**§ 10.** Współpraca pozafinansowa polega na działaniach realizowanych poprzez:

- 1) publikowanie na stronach internetowych gminy wszelkich ważnych informacji dotyczących zarówno działań podejmowanych przez samorząd, jak i przez organizacje pozarządowe;
- 2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
- 3) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) organizowanie spotkań informacyjnych rozumianych jako formy wymiany informacji na temat podejmowanych działań, możliwości wymiany doświadczeń i spostrzeżeń;
- 5) informowanie organizacji pozarządowych o możliwości pozyskiwania środków na działalność z różnych źródeł;
- 6) prowadzenie i aktualizowanie bazy organizacji pozarządowych prowadzących działalność na terenie gminy;
- 7) podejmowanie inicjatyw integrujących organizacje pozarządowe wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska;
- 8) sprawowanie patronatu nad przedsięwzięciami realizowanymi przez organizacje pozarządowe;
- 9) pomoc w nawiązywaniu przez organizacje pozarządowe kontaktów międzynarodowych;
- 10) promocję działalności organizacji pozarządowych.

## **Rozdział 6.**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

**§ 11.** Organy gminy Rypin umożliwiają udział organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych w szczególności w następujących dziedzinach należących w świetle ustawy, do sfery zadań pożytku publicznego:

- 1)ochrona i promocja zdrowia;
- 2)przeciwdziałanie patologiom społecznym;
- 3)nauka, edukacja, oświata i wychowanie;
- 4)kultura;
- 5)upowszechnianie kultury fizycznej;
- 6)działalność charytatywna;
- 7)pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównanie szans tych rodzin i osób.

## **Rozdział 7.**

### **Okres realizacji programu**

**§ 12.** Program ma charakter roczny i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2026 roku do dnia 31 grudnia 2026 roku.

## **Rozdział 8.**

### **Sposób realizacji programu**

**§ 13.** Program realizowany jest przez:

- 1) wytyczenie polityki społecznej i finansowej gminy;
- 2) realizację polityki społecznej i finansowej gminy;
- 3) szczegółowe określanie zadań ze sfery zadań pożytku publicznego, przewidywanych do realizacji przy udziale organizacji pozarządowych;
- 4) wspieranie organizacyjne i merytoryczne organizacji pozarządowych.

## **Rozdział 9.**

### **Wysokość środków na realizację programu**

**§ 14.** Na realizację programu planuje się przeznaczyć w 2026 roku środki finansowe w wysokości 30.000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych).

## **Rozdział 10.**

### **Sposób oceny realizacji programu**

**§ 15.** 1. Program podlega stałej ocenie w celu weryfikacji jego skuteczności oraz wprowadzenia ewentualnych poprawek w kolejnych latach współpracy.  
2. Opinie dotyczące programu wraz z uzasadnieniem, organizacje pozarządowe mogą zgłaszać w ciągu całego okresu realizacji programu, a zwłaszcza w ramach prowadzonych konsultacji społecznych.

## **Rozdział 11.**

### **Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji**

**§ 16.** 1. Program powstał przy współpracy z organizacjami pozarządowymi.



2. Harmonogram prac nad przygotowaniem programu obejmuje:

- 1) składanie przez organizacje pozarządowe propozycji do projektu programu;
- 2) przygotowanie przez właściwe merytorycznie referaty i jednostki organizacyjne gminy propozycji do projektu programu;
- 3) opracowanie projektu programu;
- 4) skierowanie projektu programu do konsultacji;
- 5) rozpatrzenie złożonych opinii i uwag do projektu;
- 6) przedłożenie projektu programu pod obrady sesji rady.

§ 17. W celu utworzenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi, w dniach od 7 października 2025 r. do 16 października 2025 r. przeprowadzono konsultacje społeczne na podstawie uchwały nr III/4/10 Rady Gminy Rypin z dnia 29 grudnia 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2011 r. Nr 29, poz. 217). *Do programu wniesiono uwagi / nie wniesiono uwag.*

§ 18. Program zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej [www.bip.rypin.pl](http://www.bip.rypin.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Rypin.

## **Rozdział 12.**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej**

§ 19. Powołanie komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach następuje w trybie zarządzenia Wójta Gminy Rypin.

§ 20. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący.

§ 21. Komisja obraduje na posiedzeniach, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący.

§ 22. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego.

§ 23. Komisja konkursowa dokonuje oceny na formularzu „Karta oceny oferty”.

§ 24. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.

**Przewodniczący Rady**

*Marek Paweł Śmiechewicz*

**WÓJT**  
  
**dr inż. Janusz Tyburski**

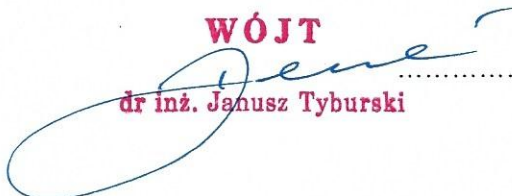
**FORMULARZ ZGŁOSZENIA UWAG**

dotyczących projektu uchwały Rady Gminy Rypin  
w sprawie „Rocznego programu współpracy gminy Rypin z organizacjami  
pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w  
2026 roku”

1. **Podmiot zgłaszający** (nazwa organizacji / imię i nazwisko przedstawiciela organizacji, siedziba, e-mail, telefon):

2. **Proponowane rozwiązania / uwagi do projektu uchwały:**

.....  
data

**WÓJT**  
  
dr inż. Janusz Tyburski

.....  
podpis